UCHWAŁA NR VIII/62/2024
RADY MIEJSKIEJ W LEWINIE BRZESKIM

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia na 2025 rok programu współpracy gminy Lewin Brzeski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz. 1465, zm. poz. 1572), art. 5a ust. 1 i ust 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) Rada Miejska w Lewinie Brzeskim uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się na 2025 rok program współpracy Gminy Lewin Brzeski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Program, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lewina Brzeskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Robert Laszuk

Załącznik do uchwały Nr VIII/62/2024

Rady Miejskiej w Lewinie Brzeskim

z dnia 26 listopada 2024 r.

Program współpracy gminy Lewin Brzeski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przyjęty na 2025 rok.

Słowniczek. Ilekroć w programie jest mowa o:

- „organizacjach pozarządowych" należy przez to rozumieć również inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego określone przepisami prawa,
- „małych zadaniach" rozumie się przez to zadania powierzane w oparciu o umowy sporządzone na podstawie przepisów o partnerstwie publiczno-prywatnym lub w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- „wykazie" należy przez to rozumieć Wykaz organizacji pozarządowych prowadzony przez Burmistrza Lewina Brzeskiego.

Ilekroć w programie stosuje się skrót „uopp" oznacza to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491, zm. poz. 834) z zastrzeżeniem jej ewentualnych zmian.

1. **Cel główny i cele szczegółowe programu** (art. 5a. 4.1 uopp). Celem głównym programu jest aktywizacja mieszkańców gminy Lewin Brzeski w sferze samodzielnego wyboru i realizacji zadań publicznych najbardziej zbliżonych do oczekiwań lokalnych społeczności. W ramach tak określonego celu głównego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi zakłada się upowszechnienie współpracy w obszarach kultury fizycznej i sportu, ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych. W obszarach tych przewiduje się również działania wspierające organizacje pozarządowe, w szczególności organizacje wpisane do prowadzonego przez Burmistrza Lewina Brzeskiego Wykazu organizacji pozarządowych, które działają w sferze zadań publicznych na obszarze gminy Lewin Brzeski. Miernikiem tak sformułowanego celu głównego i celów szczegółowych będzie liczba organizacji zaangażowanych w realizację przyjętych zadań, szczególnie tych, które są zamieszczone w Wykazie oraz wzrastająca bądź utrzymująca się na stałym poziomie liczba organizacji wpisanych do tego Wykazu.

2. **Zasady współpracy** (art. 5a.4.2 uopp). Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego działającymi w sferze zadań publicznych na obszarze gminy Lewin Brzeski odbywała się będzie na zasadach określonych w ustawie, tj. na:

1) **zasadzie pomocniczości** realizowanej poprzez przekazywanie realizacji zadań ważnych dla mieszkańców lokalnej społeczności na szczebel organizacji pozarządowej działającej najbliżej tej społeczności;
2) **zasadzie suwerenności stron** realizowanej poprzez oddanie organizacjom pozarządowym działającym w imieniu lokalnych społeczności wpływu na konkretny, najbardziej pożądany przez mieszkańców sposób realizacji określonego zadania publicznego z wzajemnym poszanowaniem praw i obowiązków organizacji pozarządowych i organów gminy;
3) **zasadzie partnerstwa** realizowanej poprzez ścisłą współpracę gminy i organizacji pozarządowej działającej w imieniu lokalnej społeczności na każdym etapie realizacji zadania publicznego;

4) **zasadzie efektywności** realizowanej poprzez podejmowanie przy realizacji zadań publicznych najbardziej efektywnych rozwiązań gwarantujących spełnienie oczekiwań lokalnych społeczności;

5) **zasadzie uczciwej konkurencji** realizowanej poprzez podejmowanie działań ze strony gminy i organizacji pozarządowych gwarantujących uczciwą konkurencję i równy dostęp do realizacji zadania dla wszystkich organizacji aktywnych w danym obszarze zadań publicznych;

6) **zasadzie jawności** realizowanej poprzez podawanie do publicznej wiadomości każdego etapu działań zmierzających do przekazania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym.

3. **Zakres przedmiotowy** (art. 5a.4.3 uopp). W roku 2025, w szczególności planuje się współpracę z organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej (art.4.1.17 uopp);

2) ochrony i promocji zdrowia (art.4.1.6 uopp);

3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych (art.4.1.7 uopp).

Ponadto gmina będzie podejmowała działania na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych (art. 4.1.33 uopp) oraz pozostałych zadań publicznych z zakresu działania gminy określonych w art. 4 ust. 1 uopp w przypadku inicjatywy ze strony organizacji pozarządowych oraz po zabezpieczeniu stosownych środków w budżecie gminy.

4. **Formy współpracy**, o których mowa w (art. 5 ust. 2 uopp, art. 5a.4.4 uopp), **priorytetowe zadania** publiczne (art. 5a.4.5 uopp) oraz **wysokość środków** przeznaczonych na realizację programu (art. 5a.4.8 uopp).

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w 2025 roku następowała będzie poprzez zlecanie realizacji określonych zadań **w formie wspierania wykonywania zadań publicznych**, w trybie otwartych konkursów ofert, w formie wspierania realizacji zadań publicznych **w trybie i na zasadach przepisów o partnerstwie publiczno-prywatnym oraz** poprzez **przyjmowanie wniosków organizacji w trybie art. 19a uopp.**

Jako **zadania priorytetowe w 2025 roku** przyjmuje się: zadania z zakresu ochrony zdrowia – **Opieka pielęgniarska w środowisku domowym ludzi starszych i przewlekle chorych**, zadania z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych – **Rehabilitacja dzieci, młodzieży i dorosłych osób z niepełnosprawnościami, Zwiększenie dostępności osób z niepełnosprawnościami do rehabilitacji społecznej i zawodowej, Turniej Piłki Nożnej dla Osób Niepełnosprawnych,** zadania z zakresu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - **Upowszechnianie sportu masowego w zakresie piłki nożnej, sekcji podnoszenia ciężarów, w tym utrzymanie obiektów sportowych,**
Na realizację programu w 2025 roku przeznacza się środki w wysokości ogółem 274.000.000 zł.

Zadania przyjęte do realizacji w 2025 roku, formy współpracy, tryb wyłaniania wykonawców oraz środki finansowe przeznaczone na realizację przyjętych zadań.

Nr	Zakres zadań i nazwa zadania	Formy współpracy	Tryb wyłonienia wykonawcy zadania	Planowane środki finansowe
Ochrona i promocja zdrowia				
1.	Opieka pielęgniarska w środowisku domowym ludzi starszych i przewlekle chorych – jedno zadanie	Wsparcie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji.	Otwarty konkurs ofert	68.000 zł
Działania na rzecz osób niepełnosprawnych				
2.	Rehabilitacja dzieci, młodzieży i dorosłych osób z niepełnosprawnościami –jedno zadanie	Wsparcie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji.	Otwarty konkurs ofert	8.000 zł
3.	Zwiększenie dostępności osób z niepełnosprawnościami do rehabilitacji społecznej i zawodowej – jedno małe zadanie	Wspieranie realizacji zadania publicznego wykonywanego przez organizacje pozarządowe	Zlecenie realizacji zadania po złożeniu oferty przez organizacje pozarządowe (w trybie art. 19a uopp)	12.000 zł
4.	Turniej piłki nożnej dla osób niepełnosprawnych – jedno małe zadanie	Wspieranie realizacji zadania publicznego wykonywanego przez organizacje pozarządowe	Zlecenie realizacji zadania po złożeniu oferty przez organizacje pozarządowe (w trybie art. 19a uopp)	6.000 zł
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.				
5.	Upowszechnianie sportu masowego w zakresie piłki nożnej, sekcji podnoszenia ciężarów w tym utrzymanie obiektów sportowych – jedno zadanie	Wsparcie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji.	Otwarty konkurs ofert	180.000 zł
Działania na rzecz organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych				
6.	Aktywizacja mieszkańców gminy poprzez organizacje pozarządowe	1.Przyjmowanie i wykorzystywanie w bieżącej działalności gminy informacji organizacji pozarządowych o	Realizacja zainicjowanych w trakcie roku budżetowego zadań	

	w sprawach bezpośrednio dotyczących lokalnych społeczności	planowanych kierunkach działań. 2.Informowanie organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działań gminy w sprawach bezpośrednio dotyczących mieszkańców z uwzględnieniem statutowych zadań tych organizacji. 3.Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w zakresie statutowych zadań tych organizacji. 4. Tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjujących w zakresie sposobów realizacji zadań gminy na rzecz lokalnych społeczności. 5. Podejmowanie inicjatywy lokalnej.	może następować po zabezpieczeniu środków w budżecie gminy. Formy zlecania: umowy w ramach przepisów o partnerstwie publiczno-prywatnym lub w formie przyjęcie wniosku organizacji lub umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej.	

5. **Okres realizacji programu**. Przyjęty na 2025 rok program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

6. **Sposób realizacji programu.**

1) po przyjęciu przez Radę Miejską Program zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w BIP oraz na stronach internetowych gminy Lewin Brzeski w zakładce **Stowarzyszenie/Współpraca z organizacjami pozarządowymi/Program współpracy na 2025 rok;**

2) informacja o dostępie do Programu zostanie wysłana do wszystkich organizacji pozarządowych zamieszczonych w Wykazie na stronach internetowych gminy (w zakładce jak wyżej);

3) po uchwaleniu Programu zostaną ogłoszone konkursy ofert na zadania:

- Opieka pielęgniarska w środowisku domowym ludzi starszych i przewlekle chorych – jedno zadanie,

- Rehabilitacja dzieci, młodzieży i dorosłych osób z niepełnosprawnościami – jedno zadanie,

- Upowszechnianie sportu masowego w zakresie piłki nożnej, sekcji podnoszenia ciężarów w tym utrzymanie obiektów sportowych – jedno zadanie;

4) z realizacji zadań organizacje pozarządowe będą składały sprawozdania. Z zadań trwających cały rok – sprawozdania półroczne i końcowe. Z zadań trwających krócej niż cały rok sprawozdania końcowe złożone do 15 dni od dnia zakończenia zadania;

5) po zakończeniu realizacji całego programu przyjętego na 2025 rok zostanie sporządzone sprawozdanie z realizacji programu, które zgodnie z art. 5a ust. 3 uopp zostanie przedłożone przez Burmistrza Lewina Brzeskiego Radzie Miejskiej w Lewinie Brzeskim w terminie do 31 maja 2026 roku.

7. **Sposób oceny realizacji programu**. Ocena realizacji programu nastąpi na podstawie sprawozdań końcowych organizacji realizujących poszczególne zadania. Ocena będzie miała charakter opisowy. Ocenie zostanie poddana liczba organizacji działających na terenie gminy Lewin Brzeski i bezpośrednio zaangażowanych w realizację przyjętych zadań. Przy ocenie zostanie uwzględniony między innymi:

1) stopień realizacji zadań przyjętych w programie;

2) stopień realizacji parametrów liczbowych podanych w ofertach organizacji przystępujących do konkursów ofert lub we wnioskach organizacji realizujących zadania w oparciu o przepisy ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym lub w trybie art. 19a uopp;

3) stopień wykorzystania środków gminnych przeznaczonych na poszczególne zadania;

4) liczba uczestników poszczególnych zadań;

5) inne efekty, w tym społeczne uzyskane w trakcie realizacji zadań i wskazane przez organizacje realizujące poszczególne zadania w sprawozdaniach i informacjach opisowych.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji. Projekt Programu został przygotowany przez Wydział Oświaty i Spraw Społecznych. Ujęte w programie zadania przyjęto w oparciu o zadania realizowane w roku 2024 oraz informacje organizacji pozarządowych zainteresowanych realizacją zadań publicznych w roku 2025. Projekt uchwały poddano konsultacjom przeprowadzonym zgodnie z Uchwałą Nr XXX/243/2012 Rady Miejskiej w Lewinie Brzeskim z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów. Przygotowany projekt Programu został przekazany organizacjom pozarządowym wpisanym do Wykazu. Zawiadomienie o konsultacjach wysłano nie później niż na 2 tygodnie przed planowanym terminem sesji Rady Miejskiej, na której Burmistrz zamierza przedłożyć projekt przedmiotowej uchwały.

8. **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

Ustala się następujący tryb wyłaniania osób reprezentujących organizacje pozarządowe w Komisjach Konkursowych powoływanych na podstawie art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491, zm. poz. 834) do opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych ujętych w rocznym programie współpracy gminy Lewin Brzeski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

1. W skład Komisji Konkursowych, jako osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, powołuje się osoby będące członkami organizacji pozarządowych wpisanych do Wykazu tych organizacji prowadzonego przez Burmistrza Lewina Brzeskiego, lub osoby pisemnie wskazane przez te organizacje do pracy w Komisjach Konkursowych, lub osoby będące członkami organizacji, które nie są wpisane do Wykazu ale siedzibę mają na terenie gminy Lewin Brzeski i zostały zgłoszone przez te organizacje.

2. Osoby zgłaszane są przez poszczególne organizacje na spotkaniu, na które burmistrz zaprasza wszystkie organizacje wpisane do Wykazu. W zaproszeniu na spotkanie zamieszcza się informację o typowaniu osób reprezentujących organizacje w Komisjach Konkursowych. Zaproszenie zamieszcza się również na stronach internetowych gminy Lewin Brzeski na co najmniej 7 dni przed terminem spotkania. Spotkanie w tej sprawie z inicjatywy Burmistrza organizowane jest co najmniej jeden raz w okresie czterech lat kalendarzowych.

3. Wytypowane na spotkaniu osoby wyrażają w formie pisemnego oświadczenia zgodę na pracę w Komisjach Konkursowych. Praca w Komisjach Konkursowych nie jest wynagradzana.

4. W każdym czasie, na piśmie, organizacja pozarządowa może zastąpić wcześniej zgłoszoną osobę innym przedstawicielem tej organizacji.

Zapis pkt. 3 stosuje się odpowiednio. W takim przypadku nie jest wymagana pisemna rezygnacja poprzedniego przedstawiciela danej organizacji.

5. Osoby wytypowane w sposób określony w pkt. 1, 2, 3 i 4 stanowią grupę osób, spośród których burmistrz bezpośrednio po ogłoszeniu konkursu ofert na realizację zadania publicznego, powołuje do udziału w pracach poszczególnych Komisji Konkursowych stosownym zarządzeniem.

6. Burmistrz ma wolną rękę przy ustalaniu składu osobowego komisji, o której mowa w ust. 5, z zastrzeżeniem, że do Komisji opiniującej ofertę na realizację danego zdania nie można powołać przedstawiciela organizacji, która złożyła lub zamierza złożyć ofertę na to zadanie. O zamiarze złożenia oferty organizacja winna zawiadomić Burmistrza niezwłocznie po ogłoszeniu konkursu ofert – w takim przypadku jej przedstawiciel nie będzie powoływany do składu Komisji Konkursowej.

Zasady działania Komisji Konkursowych

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, działa na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491, zm. poz. 834).

2. Komisja Konkursowa powoływana jest odrębnie dla każdego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych ujętych rocznym programie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

3. Zadaniem komisji jest wydanie opinii do złożonych ofert na realizację zadania publicznego, dla którego Burmistrz ogłosił otwarty konkurs ofert. Opinia w szczególności zawiera:

1) ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot, który złożył ofertę;

2) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

3) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty, który złożył ofertę będzie realizować zadanie publiczne;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy, ocenę planowanego przez organizację pozarządową lub podmiot, który złożył ofertę, udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

5) ocenę planowanego przez organizację pozarządową lub podmiot, który złożył ofertę wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.”

4. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący w terminie nie dłuższym jak 7 dni od dnia wyznaczonego jako termin końcowy składania ofert.

5. Posiedzenia Komisji prowadzi jej przewodniczący lub jego zastępca wskazany przez burmistrza przy ustalaniu składu osobowego Komisji.

6. Na zaproszenie przewodniczącego lub jego zastępcy w posiedzeniu Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

7. W posiedzeniu Komisji powinny uczestniczyć oprócz przewodniczącego lub jego zastępcy co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe z terenu gminy.

8. Komisja wyraża swoją opinię zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

9. Z posiedzenia sporządza się protokół, w którym należy odnotować porządek posiedzenia, uczestniczących w posiedzeniu członków Komisji i zaproszonych gości, przyjęte przez Komisje opinie. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji lub jego zastępca.

10. Obsługę kancelaryjną i organizacyjną Komisji zapewnia Wydział Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Lewinie Brzeskim. Obsługa obejmuje:

1) przygotowanie zawiadomienia o posiedzeniu Komisji;

2) przygotowanie materiałów do tematów będących przedmiotem opinii;

3) umożliwienie zapoznania się z ofertami członkom Komisji przed jej posiedzeniem;

4) sporządzenie protokołu z posiedzenia;

5) inne czynności kancelaryjne związane z pracą Komisji.