

Laszuk Robert

.....
(imię i nazwisko)

Lewin Brzeski, dnia 26.10.2021r.

**Radny/a Rady Miejskiej
w Lewinie Brzeskim**

Nr OR.III.0003.....**350**.....2020

**Burmistrz Lewina Brzeskiego
za pośrednictwem
Przewodniczącego Rady Miejskiej
w Lewinie Brzeskim**

GK + RN

**ZGŁOSZENIE INTERPELACJI, ZAPYTANIA / *
Na sesji Rady Miejskiej**

Treść interpelacji, zapytania (krótkie przedstawienie stanu faktycznego) :

Niniejszym wnoszę do Burmistrza Lewina Brzeskiego o podjęcie działań w celu zmiany usytuowania miejsca boksów pojemników na odpady komunalne zlokalizowanego na skwerze przy ulicy Kościuszki na wysokości posesji 20 do 24.

Uczestnicząc w spotkaniu z wyborcami w dniu 25 października br. jednym z wielu tematów dotyczących funkcjonowania naszej gminy i miasta była sprawa usytuowania boksów z pojemnikami na odpady komunalne usytuowanego w samym środku skweru przy ulicy Kościuszki.

Mieszkańcy uczestniczący w spotkaniu kwestionowali zasadność usytuowania w/w boksów, który swoją lokalizacją przy jednej z głównych ulic naszego miasta, nie przynosi splendoru, wręcz przeciwnie tworzy bardzo negatywne wrażenie o braku poczucia estetyki w zakresie dbania o ład i porządek. Mieszkańcy podnosili w swoich wypowiedziach fakt, że ten teren zieleni służył kiedyś jako miejsce relaksu i odpoczynku a dzisiaj, o zgrozo w samym środku został usytuowany boks z pojemnikami na odpady komunalne.

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI*:

a) ustna w czasie sesji/komisji

b) pisemna

* **właściwe podkreślić**

.....
(podpis radnego/radnej)

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Lewin Brzeski

- § 10. 1. Radni zwracają się do Burmistrza z interpelacjami, wnioskami i zapytaniami.
2. Interpelacje, wnioski i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady, który nadaje im dalszy bieg.
3. Interpelacje składa się w sprawach o istotnym znaczeniu dla Gminy i jej mieszkańców. Zapytania składa się w sprawach mniej złożonych, zwłaszcza w celu uzyskania informacji i wyjaśnień o faktach.
4. Interpelacje i zapytania powinny zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego ich przedmiotem oraz wynikające z tego pytania.
5. Odpowiedź na interpelację, wniosek lub zapytanie udziela się wnoszącemu na Jego żądanie na piśmie nie później niż w ciągu 14 dni od daty jego wniesienia, jeżeli odpowiedź nie jest możliwa na sesji.
6. Interpelacje radnych oraz odpowiedzi na nie stanowią odrębny punkt porządku obrad sesji Rady. Punkt ten może być wykorzystany przez radnych jako moment uzyskania dodatkowych wyjaśnień do złożonej interpelacji. Dopuszcza się również wtedy dyskusję.
7. O statusie dokumentu decyduje wnioskodawca z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 3.