

PROTOKÓŁ z dn. 19.12.2010

z przeprowadzonej wizyty monitorującej roboty publiczne w

Urzędzie Miejskim w Leśnie Burskim

nr umowy 9/2010 - prace porządkowe

Przedmiot kontroli: 1 realizacja warunków przedmiotowej umowy
2. akta osobowe zatrudnionych osób

Pracownicy PUP dokonujący kontroli: Anna Sawarska
Magdalena Ryzanowska, Robert

Urząd Miejski w Leśnie Burskim zatrudnił osoby bezrobotne do wykonywania robót publicznych w zakresie prac porządkowych - 8 stanowisk od 20 sierpnia 2010 r. i 27 miejsc pracy od 1 kwietnia 2011 r. Pracownicy podpisują karty obecności w miejscu pracy: osoby mieszkające na wsi podpisują ją w soboty, osoby pracujące w mieście Leśnie Burskim w Urzędzie Miejskim.

Pracownicy mogą odebrać dane osobowe (karty obecności) w godzinach ob. pracy oraz zadbać o przestrzeganie w zakresie BHP i p.p.o.

Osoby pracujące przy pracach porządkowych - konieczne jest zapoznanie z dobrem roboczym, modelami odwoju osobistej (okulory, zapiętki do uszu, rękawice). Przechodzi obowiązek element z odzieżą na koniec zatrudnienia.


listę osób objętych planem przewidzianym.
Uzgodziliśmy pracowników w następujące
miejscowości: kasy, kawiarnie, prosię, Topoty,
Młoty, Kłocze.

Do dnia określonego wyżej prace porządkowe
w postaci: nie terenie zielonym - konie, w
prosię, sprzątnię, wywózka śmieci, zbieranie
miejsca i odpadów. Listę pracowników
wykonujących prace wyznaczono w
kuchni, myjni, myjni, myjni. Ponadto
osoby wykonujące prace w muzeum, Domu
Kultury, prace remontowe w Gimnazjum i w
podstawowej, sprzątnię przydroży, sprzątnię
szutnic, utrzymanie dziedzińca itp.
Wnoszą o refundację stażowego terminowo.

Uzgodziliśmy z umową z PPK Buzki.

Z up. 
mgr Barbara Chyża
Sekretarz Gminy

URZĄD MIEJSKI
W LEWINIE BRZEZIŃSKIM
ul. Rynek 1
49-840 Lewin Brzeziński


Robert